**欠　席　届（学校感染症）**

年　　　月　　　日

学生番号：　　　　　　　　氏名：

疾患名 ：

※「学校感染症罹患証明書」記載の疾患名以外は原則受付不可

登校停止期間 ： 　月　 　日（ 　）～　 月　　 日（　 ）

　　**以下を必ず確認の上、✓して提出してください。**

[ ] 「学校感染症罹患証明書」の添付がない場合は受付できません。

* インフルエンザ・新型コロナウイルス感染症に限り登校停止期間が明記された診断書でも可
* 新型コロナウイルス感染症の場合は、本学サイト「欠席届の種類について」の“手順”を確認すること

[ ] 欠席届の提出期限は完治(登校禁止期間)後3日以内です。提出期限を過ぎた場合は受付できません。

[ ] 内容を確認後、「欠席理由通知」を発行します。「欠席理由通知」発行日から1週間以内に授業担当教員に提出してください。発行日より1週間を過ぎた「欠席理由通知」は無効です。