

実施状況報告書、実績報告書作成時の DOI・ISBN 検索機能及び CSV 一括取込機能について

1. DOI・ISBN 検索機能

1-1. DOI 検索機能

JSPS
科研費電子申請システム

ヘルプ ログアウト

申請者向けメニュー>実績報告書作成(所属研究機関情報及び代表者情報等の確認>研究実績の概要の入力>研究発表の入力>産業財産権等の入力>費目別収支決算の入力>主要な物品明細書の入力>補助事業者等の入力>処理中>実績報告書確認)

研究発表の入力

テスト環境

<注意事項>

- 入力した内容に誤りがないかを確認して、[一時保存をして次へ進む]ボタンをクリックしてください。
- [一時保存]ボタンをクリックすると、これまで入力した内容は保存されます。
- 当該年度内に、この研究で得られた研究成果を発表した雑誌論文、学会発表、図書について、すべて入力してください。(入力欄が足りない場合は、「追加」ボタンを押して欄を増やしてください。)

【雑誌論文】
【Journal Articles】

※「掲載論文のDOI」が付されないものについては「なし」を選択してください。

※得られた研究成果について、発表したまたは発表することが確定した雑誌論文の内容を入力してください。

※印刷中等の場合で巻や頁が未定の場合は「印刷中」等と入力してください。電子ジャーナル等で巻や頁に該当するものがない場合は「ー」と入力してください。

※雑誌論文一括取り込みファイルを登録することで、雑誌論文情報を一括で登録できます。

※一括ファイルの登録方法は [こちら](#) を参照してください。

作成した雑誌論文一括取り込みファイル(csv)を選択してください。登録参照...

① DOIを入力する。

② [検索]をクリックする。

Name of Authors 3 論文標題 Article Title 4 雑誌名 Name of Journal	5 巻 Volume 6 発行年 Year of Publication 7 最初と最後の頁 First and Last Page	査読の有無 Referee Reading (or not)	国際共著 International Publications	オープンアクセス Open Access
1 DOI 10.1002/abcd123987	☐ なし	☐ 有	☐	☐ 有
2 著者名	5 巻			
3 論文標題	6 発行年			
4 雑誌名	7 最初と最後の頁			

追加
削除

JSPS
科研費電子申請システム

ヘルプ ログアウト

申請者向けメニュー>実績報告書作成(所属研究機関情報及び代表者情報等の確認)>研究実績の概要の入力>研究発表の入力>産業財産権等の入力>費目別収支決算の入力>主要な物品明細書の入力>補助事業等の入力>処理中>実績報告書確認

研究発表の入力

<注意事項>

- 入力した内容に誤りがないかを確認して、[一時保存をして次へ進む]ボタンをクリックしてください。

※一括入力機能をご利用ください。

作成した雑誌名を選択してください。[登録] [参照]

1 掲載論文のDOI (DOI of Article (Identifier))	2 著者名 Name of Authors	3 論文標題 Article Title	4 雑誌名 Name of Journal	5 巻 Volume	6 発行年 Year of Publication	7 最初と最後の頁 First and Last Page	査読の有無 Referee Reading (or not)	国際共著 International Publications	オープンアクセス Open Access
1 DOI 10.1002/abcd123987	2 著者名 ○○ ○○、△△ △△、▼▼ ▼▼	3 論文標題 ○○○の研究	4 雑誌名 JOURNAL OF ○○○○○	5 巻 1	6 発行年 2017 年	7 最初と最後の頁 19～32	☐ 有	☐	☐ 有

※1：DOI 検索により「著者名」「論文標題」「雑誌名」「巻」「発行年」「最初と最後の頁」が反映されるが、上記のうちデータベースに保持していない情報がある場合は、該当項目が空欄となるので、入力すること。

なお、DOI 検索により反映された項目について、以下の文字数を超える場合はエラーとなるので、適宜修正すること。

著者名：全角 160 文字（半角 320 文字）

論文標題：全角 200 文字（半角 400 文字）

雑誌名：全角 100 文字（半角 200 文字）

巻：30 文字

発行年：4 桁

最初と最後の頁：15 文字

④「査読の有無」「国際共著」「オープンアクセス」については反映されないため、該当する場合はチェックをつける。

1 - 2. ISBN 検索機能

【図書】
【Books】

※得られた研究成果について、掲載(発表)したまたは掲載(発表)することが確定した図書の内容を入力してください。
※図書一括取り込みファイルを登録することで、図書情報を一括で登録できます。
※一括ファイルの登録方法は[こちら](#)を参照してください。

作成した図書一括取り込みファイル(CSV)を選択してください。 [登録](#) [参照...](#)

① ISBN を入力する。

② [検索] をクリックする。

2 著者名 Name of Authors	3 出版社 Publisher	4 書名 Book Name	5 発行年 Year of Publication	6 総ページ数 Total Number of Pages
1 ISBN [ISBN978-4-949999-12-0] x			検索	
2 著者名			5 発行年	年
3 出版社			6 総ページ数	
4 書名				

【図書】
【Books】

※得られた研究成果について、掲載(発表)したまたは掲載(発表)することが確定した図書の内容を入力してください。
※図書一括取り込みファイルを登録することで、図書情報を一括で登録できます。
※一括ファイルの登録方法は[こちら](#)を参照してください。

作成した図書一括取り込みファイル(CSV)を選択してください。 [登録](#) [参照...](#)

③ 「著者名」から「総ページ数」までが反映されるので、内容を確認する。(※2)

2 著者名 Name of Authors	3 出版社 Publisher	4 書名 Book Name	5 発行年 Year of Publication	6 総ページ数 Total Number of Pages
1 ISBN [ISBN978-4-949999-12-0] x			検索	
2 著者名	○○ ○○、▼▼ ▼▼、□□ □□		5 発行年	2017 年
3 出版社	○○○出版社		6 総ページ数	358 x
4 書名	●●●●●●●●			

※2：ISBN 検索により「著者名」「出版社」「書名」「発行年」「総ページ数」が反映されるが、上記のうちデータベースに保持していない情報がある場合は、該当項目が空欄となるので、入力すること。
なお、ISBN 検索により反映された項目について、以下の文字数を超える場合はエラーとなるので、適宜修正すること。

著者名：全角 160 文字（半角 320 文字）

出版社：全角 100 文字（半角 200 文字）

書名：全角 200 文字（半角 400 文字）

発行年:4 桁

総ページ数：50 文字

なお、ISBN 検索機能を使用しない場合は ISBN を入力する必要はない。

DOI・ISBN 検索機能は、Crossref、ジャパンリンクセンター（JaLC）、及び OpenBD の情報を使用し、国立情報学研究所の協力の下で提供しています。

JSPS

科研費電子申請システム

ヘルプ ログアウト

申請者向けメニュー>実績報告書作成(所属研究機関情報及び代表者情報等の確認)>研究実績の概要の入力>**研究発表の入力**>産業財産権等の入力>費目別収支決算の入力>主要な物品明細書の入力>補助事業者等の入力>処理中>実績報告書確認

研究発表の入力

<注意事項>

- 入力した内容に誤りがないかを確認して、[一時保存をして次へ進む]ボタンをクリックしてください。
- [一時保存]ボタンをクリックすると、これまで入力した内容は保存されます。
- 当該年度内に、この研究で得られた研究成果を発表した雑誌論文、学会発表、図書についてください。

① 参照ボタンを押して取り込む CSV を選択する。(※)

[ヘルプ](#)
[ログアウト](#)

[申請者向けメニュー](#) > [実績報告書作成\(所属研究機関情報及び代表者情報等の確認\)](#) > [研究実績の概要の入力](#) > [研究発表の入力](#) > [産業財産権等の入力](#) > [後日別開文決定の入力](#) > [主要な物品明細書の入力](#) > [補助事業等の入力](#) > [処理中](#) > [実績報告書確認](#)

研究発表の入力

[≡ デスト環境](#)

<注意事項>

- 入力した内容に誤りがないかを確認して、[一時保存をして次へ進む]ボタンをクリックしてください。
- [一時保存]ボタンをクリックすると、これまで入力した内容は保存されます。
- 当該年度内に、この研究で得られた研究成果を発表した雑誌論文、学会発表、図書について、すべて入力してください。(入力欄が足りない場合は、「追加」ボタンを押して欄を増やしてください。)

【雑誌論文】
【Journal Articles】

※「掲載論文のDOI」が付されないものについては「なし」を選択してください。
 ※得られた研究成果について、発表したまたは発表することが確定した雑誌論文の内容を入力してください。
 ※印刷中等の場合で巻や頁が未定の場合は「印刷中」等と入力してください。電子ジャーナル等で巻や頁に該当するものがない場合は「-」と入力してください。
 ※雑誌論文一括取り込みファイルを登録することで、雑誌論文情報を一括で登録できます。
 ※一括ファイルの登録方法は [こちら](#) を参照してください。

作成した雑誌論文一括取り込みファイル(CSV)を選択してください。
 [登録](#)

③ CSV で値を入力した箇所が反映される。(※4)

1.掲載論文のDOI(デジタルオブジェクト識別子) DOI of Article (Digital Object Identifier)		5.巻 Volume	査読の有無 Referee Reading (or not)	国際共著 International Publications	オープンアクセス Open Access
2.著者名 Name of Authors	6.発行年 Year of Publication				
3.論文標題 Article Title	7.最初と最後の頁 First and Last Page				
4.雑誌名 Name of Journal					

1.DOI	10.1002/abcd123987	☐ なし 検索			
2.著者名	〇〇 〇〇、△△ △△、▼▼▼▼	5.巻			
3.論文標題	〇〇〇の研究	6.発行年	☒ 有	☐	☒ 有
4.雑誌名	JOURNAL OF 〇〇〇〇〇	7.最初と最後の頁			
		19~32			

1.DOI		☐ なし 検索			
2.著者名	〇〇 〇〇、●● ●●	5.巻			
3.論文標題	〇〇〇の□□□に向けた応用展開	VOL.13	☐ 有	☒	☒ 有
4.雑誌名	〇〇ジャーナル	6.発行年			
		2018 年			
		7.最初と最後の頁			
		-			

※3：CSV はデータフォーマットに添って作成すること。また、CSV は雑誌論文、学会発表、図書それぞれ作成し、各項目の取込口より登録すること。

※4：CSV 取込みを行うとすでに入力してある各項目の成果情報の下にデータが追加されます。

《注意事項》

1. CSV で取込んだ DOI（又は ISBN）で、DOI 検索（又は ISBN 検索）を行うことも可能です。
その場合、CSV で取込んだデータは、DOI 検索（又は ISBN 検索）のデータに上書きされます。（雑誌論文の査読の有無、国際共著、オープンアクセスは除く。）
2. DOI（又は ISBN）をキーとして、CSV 取込みで上書きを行うことも可能です。
その場合は、CSV で値を入力した項目のみ上書きされます。（値を入力していない項目は上書きされません。）
3. 詳細な機能説明については、研究者向け操作手引きの該当箇所を確認ください。

・雑誌論文情報のデータフォーマット

No.	研究発表の入力画面 項目名	必須	MaxSize	文字種別	備考
1	DOI		160文字	半角英数字	
2	著者名		全角160文字		
3	論文標題		全角200文字 (半角400文字)		
4	雑誌名		全角100文字 (半角200文字)		
5	巻		30文字		
6	発行年		4桁	半角数字	
7	最初と最後の頁		15文字		
8	査読の有無		1桁	半角数字	1:有 1の場合「査読の有無」のチェックボックスをチェックする。
9	国際共著		1桁	半角数字	1:有 1の場合「国際共著」のチェックボックスをチェックする。
10	オープンアクセス		1桁	半角数字	1:有 1の場合「オープンアクセス」のチェックボックスをチェックする。

【データ反映箇所】

1.掲載論文のDOI(デジタルオブジェクト識別子) DOI of Article (Digital Object Identifier)		5.巻 Volume	査読の有無 Referee Reading (or not)	国際共著 International Publications	オープンアクセス Open Access
2.著者名 Name of Authors 3.論文標題 Arti 4.雑誌名 Name of Journal	6.発行年 Year of Publication 7.最初と最後の頁 First and Last Page				
1.DOI		5.巻	☐ 有 ☐ 有 ☐ 有	☐ 有 ☐ 有 ☐ 有	☐ 有 ☐ 有 ☐ 有
2.著者名		6.発行年			
3.論文標題		7.最初と最後の頁			
4.雑誌名					

・学会発表情報のデータフォーマット

No.	研究発表の入力画面 項目名	必須	MaxSize	文字種別	備考
1	発表者名		全角160文字 (半角320文字)		
2	発表標題		全角200文字 (半角400文字)		
3	学会等名		全角100文字 (半角200文字)		
4	発表年(開始)		4桁	半角数字	
5	発表年(終了)		4桁	半角数字	
6	招待講演		1桁	半角数字	1:有 1の場合「招待講演」のチェックボックスをチェックする。
7	国際学会		1桁	半角数字	1:有 1の場合「国際学会」のチェックボックスをチェックする。

【データ反映箇所】

1.発表者名 Name of P 2.発表標題 Presentat 3.学会等名 Name of Conference		4.発表年 Date of Pre	招待講演 Invitational Lecture	国際学会 International Academic
1.発表者名		4.発表年	☐ 有 ☐ 有	☐ 有 ☐ 有
2.発表標題		4.発表年		
3.学会等名				

・図書情報のデータフォーマット

No.	研究発表の入力画面 項目名	必須	MaxSize	文字種別	備考
1	ISBN		30文字	半角英数字	
2	著者名		全角160文字 (半角320文字)		
3	出版社		全角100文字 (半角200文字)		
4	書名		全角200文字 (半角400文字)		
5	発行年		4桁	半角数字	
6	総ページ数		50		

【データ反映箇所】

1.図書のISBN(国際標準図書番号) ISBN of Article (International Standard Book Number)		5.発行年 Year of Publication
2.著者名 Name of Authors 3.出版社 Publish 4.書名 Book Name	6.総ページ数 Total Number	
1.ISBN		5.発行年
2.著者名		6.総ページ数
3.出版社		
4.書名		