

神戸女学院大学 国際学会出張補助 交付申請書

_____年 ____月 ____日

申請者 _____ 学部 _____ 学科 氏名 _____

旅行期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (注：出発～帰着までの全期間)	
学会期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (注：参加する期間のみ記入)	
行先	国名	地名
	開催場所	
学会名		
出張目的 及び 活動内容		

旅費概算	内訳	月/日	移動方法・区間		備考 (片道・往復) (○泊○日)等	日本円(概算)	
			現地通貨	レート			
交通費	国内移動 (日本)				片道・往復		
					片道・往復		
					片道・往復		
					片道・往復		
	航空券代					片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
						片道・往復	
	現地移動					片道・往復	
			現地通貨		レート		
						片道・往復	
			現地通貨		レート		
						片道・往復	
			現地通貨		レート		
宿泊費 <small>(例) 月/日～日(宿泊地)</small>			現地通貨	レート	泊 日		
			現地通貨	レート	泊 日		
			現地通貨	レート	泊 日		
学会参加費			現地通貨	レート			
合計							
請求額							
交付決定額							