

## 2026年度 神戸女学院大学大学院 外国人留学生入学試験要項 (博士前期課程)

出願は国外及び国内から受け付ける。

ただし、自分で「受験」及び合格後の「入学」に必要な日本在留手続きができること。

### 募集人員

文学研究科 (博士前期課程)

英文学専攻・比較文化学専攻・・・各専攻若干名

### 出願資格

★外国の国籍を有し、次の各項のいずれかに該当する女子。

- (1) 日本の大学を卒業した者及び2026年3月31日までに卒業見込みの者、またはこれと同等以上の学力があると認められる者。
- (2) 外国において、学校教育における16年の課程を修了した者及び2026年3月31日までに修了見込みの者、またはこれと同等以上の学力があると認められる者。
- (3) 文部科学大臣の指定した者。

★各専攻及び各コースが要求する出願要件

英文学専攻 (英文学コース) : 日本語能力試験・N2以上を取得していること。

英文学専攻 (英語学コース) : 日本語能力試験・N2以上を取得していること。

英文学専攻 (通訳・翻訳コース) :

日本語か英語のどちらかが母語または母語同等レベルであること。

母語同等レベルの目安は下記の通り

- ・日本語→日本語能力試験・N1を取得。または、それに相当する能力を証明できること。
- ・英語→TOEIC 900点以上を取得。または、それに相当する能力を証明できること。

英文学専攻 (グローバル・スタディーズコース) : 講義はすべて英語で行われる。

TOEIC 800点以上を取得。または、それに相当する能力を証明できること。

比較文化学専攻 : 日本語能力試験・N1取得が望ましい。主要な講義は日本語で行われる。

### 出願手続

<出願期間>

2025年9月29日(月)～10月14日(火) (書留速達、期間内必着)

郵送に限る。必ず「書留速達」で郵送すること。

<出願書類>

出願書類は原則として和文、または英文のものとする。

それ以外の場合(出身学校による厳封書類を除く)は、和訳文か英訳文を添付すること。

※提出先: 下記書類を神戸女学院大学文学部事務室宛に書留速達で期間内に郵送すること。

1. 志願票(本学所定の用紙)
2. 日本語学習歴を含む履歴書
3. 最終出身学校の卒業(修了)証明書、または卒業(修了)見込証明書(原本に限る)
4. 最終出身学校の成績証明書(原本に限る)
5. 指導教授、またはこれに代わる者の推薦書
6. 出願時点のパスポートのコピー(白紙ページを含むすべてのページ)、入国査証を持っている場合はそのコピーも提出すること。

または、国籍・在留資格・在留期間が明記されている日本の公的機関発行文書。

7. 研究計画書

英文学専攻: 本学所定の用紙

比較文化学専攻: A4/縦置き・横書き ※必ず、本研究科 Web サイトトップページ掲載の「研究計画書テンプレート」から Word ファイルをダウンロードして作成してください。

8. 日本国内に居住する保証人(身元確実な者で外国人留学生の身分及び在学中の経費について、一切の責任を負うことのできる者)の保証書
9. 写真3枚 <カラー写真可>
  - ・4×3cm・正面・上半身・無帽・背景のない、出願3か月以内に撮影した写真
  - ・3枚とも裏面に氏名を記載し、願書及び履歴書の所定の位置に貼付すること。
10. TOEIC スコア、日本語能力試験認定証等、客観的に語学能力を証明する文書

## <入学検定料>

35,000円〔日本円で郵便為替または送金小切手を作成し提出書類に同封すること〕

## 試験方法

### (1) 第1次選考

提出された書類に基づき審査し、その結果を12月末までに本人宛に通知する。

### (2) 第2次選考

第1次選考に合格した者には、受験票（国外志願者には出国及び入国に必要な書類を含む）を送付し、2026年2月19日（木）に学力検査・面接を本学において実施する。

（詳細については第1次選考合格通知の際に連絡する）

## 試験科目

- 英文学専攻（英文学コース）－ 英語、英文学・米文学に関する英語によるエッセイ、面接。  
（英語学コース）－ 英語、英語学・言語学に関する英語によるエッセイ、面接。  
（通訳・翻訳コース）－ 実技（同時・逐次・翻訳）、英語、面接。  
（グローバル・スタディーズコース）－ 英語、グローバル・スタディーズに関する英語によるエッセイ、面接。
- 比較文化学専攻－ 論文、英・独・仏・中国語・日本語のうち母語以外からの1カ国語、または予め許可されたその他の1カ国語（辞書持込可）、面接。

## 合否通知

2026年2月24日（火）付で日本国内の連絡先宛に書留郵送で判定結果を通知する。

また、合格者には入学手続案内を同封する。

## 入学手続

- (1) 入学を許可された者は、2026年3月24日（火）までに所定の納付金を納め、Web入学手続を完了の上、必要書類を提出しなければならない。理由なくして期日までに手続をしない者は、入学を辞退するものとみなす。
- (2) 入学の際、保証人2名を定め、保証人のうち1名は日本国内に在住し身元確実な者で、外国人留学生の身分及び在学中の経費等について、一切の責任を負うことのできる者でなければならない。

## 納付金

	英文学専攻（英文学・英語学・グローバル・スタディーズ） 比較文化学専攻		英文学専攻（通訳・翻訳）	
	初年度 納付金（年額）	入学手続時 納付金	初年度 納付金（年額）	入学手続時 納付金
入学金	200,000円	200,000円	200,000円	200,000円
授業料	403,000円	201,500円	403,000円	201,500円
教育充実費	134,000円	67,000円	134,000円	67,000円
演習費			170,000円	85,000円
合計	737,000円	468,500円	907,000円	553,500円

- (1) 納付金は2026年度の大学院一般入学者とすべて同額とする。
- (2) 入学金は初年度のみ納入する。
- (3) 他に同窓会費（入会金 ¥10,000）を後期に徴収する。
- (4) いったん納入された入学金はいかなる理由があっても返還しない。

## その他の注意事項

年度は、4月に始まり翌年3月に終わる。

書類送付先&問い合わせ先： 神戸女学院大学文学部事務室・文学研究科  
〒662-8505 兵庫県西宮市岡田山4番1号

TEL: 0798-51-8557 E-mail: g-office@mail.kobe-c.ac.jp